



LANDESLERHRERPRÜFUNGSAMT

Außenstelle beim Regierungspräsidium Tübingen

05/2015

Information

Onlineanmeldung zur Wissenschaftlichen Staatsprüfung für das Lehramt an Gymnasien

(Prüfungsordnung vom 13.3.2001-WPO)

Die (erstmalige) Anmeldung zur Staatsexamensprüfung für das 1. Fach ist online vorzunehmen. Nach der Onlineanmeldung drucken Sie die PDF aus, unterzeichnen diese und senden bitte das Papier zusammen mit den folgenden Unterlagen der Außenstelle Tübingen zu.

Mit der Meldung sind einzureichen: (Ziff. 7, 8, und 12 können nachgereicht werden)

1. Geburts-/Abstammungsurkunde, ggf. Heiratsurkunde mit Bestätigung des Standesamts zur Führung des Familiennamens ((Original oder Auszug aus dem Geburtenregister)
2. Zeugnis, das zum Studium berechtigt (beglaubigte Kopie), z.B. Abiturzeugnis
3. Großes Datenkontrollblatt für das Semester des betreffenden Prüfungstermins
4. Handgeschriebener Lebenslauf (DIN A 4), fortlaufend oder tabellarisch
5. Ggf. Zeugnisse über abgelegte Lehramtsprüfungen und erworbene akademische Zeugnisse/Diplome (beglaubigte Kopie)
6. Ggf. Nachweis über vorgeschriebene Sprachkenntnisse, z.B. Latinum; bei Ergänzungsprüfung (beglaubigte Kopie)
7. Nachweis des Ethisch-Philosophischen Grundlagenstudiums (Originale u. einfache Kopien)
8. Nachweis der Pädagogischen Studien (alle Originale u. einfache Kopien der 2 Seminarscheine)
9. Für das Fach Sport: Praktisch-methodische Prüfung mit Gesamtnote (Original)
10. Zwischenprüfungszeugnis(se) (Originale) oder Nachweis, dass die ZP bestanden ist
Kein Nachreichetermin!
11. Seminar- und Übungsscheine (Originale)
Die **erfolgreiche** Teilnahme an Übungen, Kursen, Praktika und Seminaren ist durch Scheine nachzuweisen, die mindestens mit der **Note "ausreichend" (4,0)** bewertet sind, die Originalunterschrift des Dozenten und das **Siegel** des Seminars/Instituts enthalten.
12. Nachweis des Schulpraxissemesters (Original)
13. Angaben, in welchem Fach die Wissenschaftliche Arbeit abgelegt wird (online).
14. Formblätter „Aufstellung der Unterlagen für die Online-Anmeldung-Checkliste“ sowie „Aufstellung der Leistungsnachweise“ (s. unsere Homepage)

Die Unterlagen Nr. 1, 3, 7, 8, 10, 11, und 12 (jeweils Originale) werden zurückgegeben.
Die Angabe der **Prüfungsgebiete** für die mündliche Prüfung im **ersten Fach** (Formblatt) werden erst zum Nachreichetermin verlangt.

Bei **Prüfungsteilung** (§ 11 Abs. 1 WPO) müssen die Scheine (Nr. 11) für das **zweite Fach**, die Angabe der gewünschten Prüfer und die Angabe der Prüfungsgebiete für die mündliche Prüfung im zweiten Fach zu dem jeweils festgesetzten Termin des betreffenden Prüfungstermins respektive zum Nachreichetermin vorgelegt werden. Die Scheine zu 7./8. können auch erst zum Termin des 2. Fachs vorgelegt werden.

Termine für die schriftliche und mündliche Prüfung

Die Termine werden durch Aushang am Schwarzen Brett der Seminare/Institute und auf der Homepage www.llpa-bw.de bekanntgegeben. Ein Anschreiben an die Bewerber erfolgt nicht.